

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
№ 1 от 27.08.2014г.

УТЕРЖДЕН
приказом заведующего МБДОУ №170
от 27.08.2014 г.
_____Л.В.Козырева

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №170
г.о.САМАРА
на 2014-2015 учебный год**

Цель: Совершенствование воспитательно-образовательной среды как среды развития интеллектуальных и личностных качеств, сохранения и укрепления здоровья ребенка, коррекции недостатков, ограничивающих его возможности, воспитывающую личность с высокой познавательной активностью, творчеством, любознательностью, способной к сопереживанию и обладающую ключевыми компетентностями.

Задачи на 2014-2015 учебный год.

1. Создать условия к введению ФГОС дошкольного образования в соответствии с мероприятиями ДОО с целью обеспечения равных возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
2. Развивать речевую активность воспитанников, используя метод проекта.
3. Способствовать становлению позиции художника-творца, поддерживать проявления самостоятельности, инициативности, индивидуальности, активизируя творческие проявления детей.
4. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОО и семьи в интересах развития ребенка.

Содержание работы на сентябрь 2014

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей	1 неделя	заведующий
2.	День дошкольного работника	27.09 2014	председатель профкома
3.	Подготовка к аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	в течение месяца	ст. воспитатель
4.	Выверка картотеки педагогических кадров	по графику	ст. воспитатель
5.	Составление графика работы специалистов	1 неделя	заведующий, старший воспитатель
6.	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
7.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов для прохождения аттестации: Бураеву Е.В., Звереву Т.В., Криворотову Г.А., Ишаеву Л.Н., Трудкову О.А.	по графику СИПКРО и ЦРО	ст.воспитатель
8.	Провести диагностическое исследование возможностей и затруднений педагогов	2 неделя	ст.воспитатель
9.	Изучение ФГОС и ООП дошкольного образования	1 неделя	заведующий, старший воспитатель
10.	Направить на секционные занятия и метод.объединения педагогов	По графику ТИМО	ст.воспитатель
	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей:		
1.1.	« Основы стандартов	1 неделя	ст.воспитатель

	дошкольного образования»		
1.2.	Проведение самообследования	1 неделя	ст.воспитатель
1.3.	« Планирование воспитательно-образовательного процесса в новых условиях »	1 неделя	ст.воспитатель
2.	Смотр готовности детского сада к новому учебному году	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель, мед.сестра
3.	Педагогический совет № 1 Тема: « Об организации педагогического сопровождения воспитанников в условиях реализации Образовательной программы» Сообщение по теме педагогов 1.Отличие Образовательной программы с ФГТ и ФГОС; 2.Анализ мониторинга на начало учебного года; 3.Роль педагога в сопровождении воспитанника; 4.Анализ эффективности образовательной программы для детей с ОНР; 5. Взаимодействие с семьей ребенка- условие успешного сопровождения	27.08.2014г.	ст.воспитатель Ишаева Л.Н.; воспитатель Ярмола Т.В.; ст.воспитатель Ишаева Л.Н.; учитель-логопед Золина В.Ф.; воспитатель Бураева Е.В.
Система внутреннего мониторинга			
1.	Мониторинг на начало года	первые 2 недели	педагоги ДООУ
2.	Заседание ПМПК	3 неделя	ст.воспитатель специалисты
3.	Адаптация вновь поступивших детей	По мере поступления	воспитатели, ст.мед.сестра
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Общее родительское собрание: «Повышение эффективности взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и его семьи по вопросам воспитания и образования дошкольников с использованием	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра.

	<p>инновационных форм работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания; • Отчет о результатах работы учреждения за 2013-2014 уч.год; • Сотрудничество детского сада и семьи по вопросам воспитания и образования дошкольников; • Отчет Совета родителей Бюджетного учреждения о проделанной работе; • Выборы в совет бюджетного учреждения; • Выборы в комиссию по урегулированию споров; • Обмен мнениями о формах сотрудничества ДООУ и семьи; • Вакцинация детей против гриппа. 		
2.	Сбор сведений о составе семьи	2 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
3.	Групповые родительские собрания. Открытый просмотр занятий с детьми по выбору педагога	по графику	воспитатели групп
Мероприятия с детьми			
1.	Первое сентября- День знаний	01.09.	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Административно-хозяйственная работа			
1.	Общее собрание трудового коллектива	2 неделя	заведующий
2.	Назначить ответственных за технику безопасности, пожарную безопасность	3 неделя	заведующий
3.	Проверка маркировки мебели возрасту детей, росту	1 неделя	ст.мед.сестра

4.	Утверждение списков по группам	01.09.2014	заведующий
5.	Проведение всех видов инструктажей	1 неделя	заведующий

Содержание работы на октябрь 2014 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Изучение нормативных документов	По мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
2.	Формирование заявок на КПК	По мере поступления заявок	ст. воспитатель
3.	Изучение ФГОС	1 неделя	заведующий, старший воспитатель
4.	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
5.	Подготовительная работа к проведению районного метод объединения	в течение месяца	ст.воспитатель
6.	Аттестация педагогов на подтверждение соответствия занимаемой должности	3 неделя месяца	заведующий, старший воспитатель
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей		
1.1.	«Приоритетные направления образовательной политики ДОУ»	2 неделя	ст.воспитатель
1.2.	«Инновационные тенденции в системе обучения и воспитания детей с нарушениями речевого развития»	2 неделя	учитель-логопед
Система внутреннего мониторинга			
1.	Анализ посещаемости детей по группам	4 неделя	педагоги ДОУ, ст.воспитатель
2.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> Состояние документации 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель

	педагогов <ul style="list-style-type: none"> • Готовность к рабочему дню • Выполнение режима • Организация питания 		
--	---	--	--

Взаимодействие с семьей и другими организациями

1.	Создание банка данных по семьям воспитанников	4 неделя	заведующий, ст.воспитатель
2.	Консультация для родителей по теме: «Развитие речи ребенка как условие формирования успешности и социализации»	24.10.2014	воспитатели
3.	Совместный пед.час с учителем начальных классов МОУ СОШ №67	По договоренности	ст.воспитатель

Мероприятия с детьми

1.	Праздник для детей « Осень золотая»		музыкальный руководитель, воспитатели групп
----	-------------------------------------	--	---

Административно-хозяйственная работа

1.	Организовать работу Совета ДОУ	2 неделя	заведующий
2.	Работа по составлению и лонгированию локальных актов, нормативных документов		заведующий
3.	Проведение инвентаризации		завхоз

Содержание работы на ноябрь 2014 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
-------	---------------------------------------	------	---------------

Работа с кадрами

1.	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»	1 неделя	заведующий
2.	Работа педагогов по самообразованию: - нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками - проектирование	2 неделя	педагоги ДОУ

	образовательного процесса в свете современных требований - игра как средство нравственного воспитания детей -интеграция музыкальной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования		
3.	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
4.	Продолжаем изучение ФГОС	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей «ФГОС дошкольного образования о мониторинге развития детей. Оценка развития и актуального состояния ребенка»	1 неделя	ст.воспитатель
2.	Размещение информации по ФГОС на сайте для родителей	2 неделя	ст.воспитатель
3.	Выставка в методическом кабинете ДОУ в помощь педагогам по формированию двигательных умений детей	1 неделя	ст.воспитатель
4.	Конкурс проектов «Создание предметно-развивающей среды, ориентированной на развитие ребенка»	4 неделя	ст.воспитатель, педагоги ДОУ
Система внутреннего мониторинга			
1.	Предупредительный контроль Организация двигательного режима на прогулке	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
2.	Тематический контроль Взаимодействие воспитателя и учителя –логопеда при формировании речевых навыков в группах ОНР	2 неделя	заведующий ст.воспитатель

3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> □ готовность педагогов к рабочему дню • обзор сюжетно-ролевых игр • соблюдение правил внутреннего трудового распорядка 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Консультация для родителей всех групп по теме «Уголок детского творчества в домашних условиях»	4 неделя	воспитатели
2.	Консультация для родителей старшего дошкольного возраста По подготовке ребенка к школе	3 неделя	воспитатели
3.	Оформление наглядности в уголках по теме «Советы родителям по рисованию»	1 неделя	воспитатели
Мероприятия с детьми			
1.	Выставка детского творчества на осеннюю тематику	1 неделя	воспитатели
Административно-хозяйственная работа			
1.	Подготовка здания к зиме	1 неделя	завхоз
2.	Производственное совещание	2 неделя	заведующий

Содержание работы на декабрь 2014 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей при проведении новогодних праздников	1 неделя	заведующий
2.	Составление графика отпусков	02.12.2014	заведующий, председатель профкома
3.	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, старший

			воспитатель
4.	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей по теме « Развитие познавательной активности у детей через детское экспериментирование»	03.12.2014	ст.воспитатель
2.	« Планирование воспитательно-образовательного процесса в условиях ФГОС. Типичные ошибки»	1 неделя	ст.воспитатель
3.	Смотр-конкурс по подготовке к новому году	3 неделя	заведующий, ст.воспитатель
4.	Семинар-практикум « Развитие педагогического потенциала, как фактора повышения качества образования» Практическая часть: территория творческого эксперимента. Цель: раскрыть творческие способности детей и педагогов, привлечь родителей к мероприятию.	1 неделя	ст.воспитатель
Система внутреннего мониторинга			
1.	Тематический контроль по теме:« Технические и изобразительно-выразительные умения детей в подготовительной группе»	05.12-11.12	ст.воспитатель
2.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • готовность педагогов к рабочему дню • двигательная деятельность в режиме дня • содержание 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель

	родительских уголков		
3.	Педагогический совет № 2 1. Тема: «Семья в фокусе» Цель: Проанализировать эффективность взаимодействия воспитателей и родителей в развитии дошкольника, нацелить педагогов на успешное взаимодействие с семьями, понимая необходимость и потребность сегодняшнего дня.	10.12.14.	Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели групп, специалисты, родители.
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Консультация для родителей по интересам и запросам	4 неделя	воспитатели
2.	Анкетирование родителей по выявлению мнений о работе ДОУ.	1 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
3.	Групповые родительские собрания Открытый просмотр занятия.	по графику	воспитатели групп
4.	Информационный стенд по подготовке детей к школе в современных условиях. Требования школы к первокласснику	2 неделя	воспитатели групп
Мероприятия с детьми			
1.	Новогодний праздник	25.12.14	музыкальный руководитель, воспитатели групп
2.	Выставка детских работ на зимнюю тематику	23.12.14	ст.воспитатель, воспитатели
Административно-хозяйственная работа			
1.	Общее собрание трудового коллектива	2 неделя	заведующий
2.	Совещание при заведующей по исполнению сметы	3 неделя	заведующий
3.	Оформление подписки на периодические издания	1 неделя	ст.воспитатель

4.	Составление смет	24.12.14	заведующий
5.	Проведение всех видов инструктажей на праздничные каникулы	4 неделя	заведующий

Содержание работы на январь 2015 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей	1 неделя	заведующий
2.	Обсуждение новинок методической литературы	3 неделя	ст.воспитатель
3.	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
4.	Изучение ФГОС	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
5.	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
6.	Общее собрание трудового коллектива по подведению итогов работы за год. О ходе выполнения коллективного договора	2 неделя	заведующий
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей		
1.1.	«Метод проектной деятельности в развитии художественных способностей детей»	1 неделя	ст.воспитатель
1.2.	«Роль подвижной игры на прогулке»	2 неделя	ст.воспитатель
1.3.	«Планирование работы с родителями в воспитательно-образовательном процессе»	1 неделя	ст.воспитатель
1.4.	«Совместная работа воспитателей и специалистов в развитии связной речи у детей»	2 неделя	учитель-логопед
2	Открытый просмотр по проектной деятельности и детскому экспериментированию во всех группах	4 неделя	заведующий, ст.воспитатель

3.	Мастер-класс специалистов ДОУ по теме:« Дидактическая игра, как форма обучения детей дошкольного возраста»		
4.	Взаимопосещения педагогов по просмотру организации самостоятельной детской деятельности	3 неделя	воспитатели
Система внутреннего мониторинга			
1.	Тематический контроль по теме:« Формы работы с родителями во второй младшей группе»	4 неделя	заведующий, ст.воспитатель
2.	Заседание ПМПК	3 неделя	ст.воспитатель специалисты
3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Содержание книжных и физкультурных уголков • готовность педагогов к рабочему дню 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Консультация для родителей по профилактике простудных заболеваний и гриппа	4 неделя	мед.сестра
2.	Консультация для родителей « Ответы на вопросы по ФГОС»	2 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
3.	Заседание Совета ДОУ « Отчет заведующего за 1 полугодие»	3 неделя	заведующий
Мероприятия с детьми			
1.	Рождественские колядки	12.10.14.	муз.руководитель, воспитатели
Административно-хозяйственная работа			
1.	Проведение инструктажа: <ul style="list-style-type: none"> • охрана жизни и здоровья детей • Противопожарная безопасность. • техника безопасности 	2 неделя	заведующий
2.	Очистка кровли от снега	по мере необходимости	завхоз
3.	Отчет по форме 85-к	1 неделя	заведующий

4.	Заключение договоров с учреждениями-партнерами	в течение месяца	заведующий
----	--	------------------	------------

Содержание работы на февраль 2015 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Составление отчетности	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
2.	Изучение нормативных документов	По мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
3.	Изучение ФГС	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
4.	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
5.	Обсуждение новинок методической литературы	1 неделя	ст.воспитатель
6.	Собеседование с сотрудниками по правилам СанПиН	4 неделя	мед.сестра
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей		
1.1.	«Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте»	1 неделя	учитель- логопед
1.2.	« Планирование самостоятельной детской деятельности в воспитательно-образовательном процессе»	1 неделя	ст.воспитатель
1.3.	«Как учить детей понимать на слух тексты детской литературы»	2 неделя	Шарапаева Л.Д.
1.4.	« Конструктивно-модельная деятельность детей старшего дошкольного возраста»	1 неделя	воспитатели старшей группы
2.	Педагогический совет №3 «Реализация познавательного и речевого направления развития дошкольников» Педсовет – деловая игра		

	<p>«Что, когда, почему?» Цель: совершенствование работы в ДОУ по познавательному и речевому развитию детей дошкольного возраста. Задачи: 1) вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области развития познавательных способностей и связной речи у детей; 2) развивать умения проектировать, конструировать процессы познания и развития речи дошкольников; 3) создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми; 4) контролировать соблюдение педагогами правил культуры речевого общения, тактичного поведения. Повестка дня 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Деловая игра «Что, когда, почему? ». Реализация познавательно – речевого направления развития дошкольников 3. Итоги контроля 4. Разное.</p>		<p>ст.воспитатель Ишаева Л.Н.; педагоги ДОУ.</p>
Система внутреннего мониторинга			
1.	Заседание ПМПК	3 неделя	ст.воспитатель
2.	Тематический контроль «Обучение детей средней группы рассказыванию по картине »		заведующий, ст.воспитатель, логопеды

3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил Внутреннего распорядка • Выполнение инструкции « Об охране жизни и здоровья детей» • Организация с детьми подвижных игр в режиме дня 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Экскурсия в школу на урок	1 неделя	ст.воспитатель
2.	Родительские собрания в группах. Открытое занятие.	по графику	ст.воспитатель, воспитатели
Административно-хозяйственная работа			
1.	Проведение всех видов инструктажей	1 неделя	заведующий
2.	Проверка выполнения гигиенических требований к осветительным приборам в групповых комнатах и игровых зонах	в течение месяца	завхоз

Содержание работы на март 2015 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Составление отчетности	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
	Изучение поступивших документов по ФГОС	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
	Оказание помощи молодым педагогам	постоянно	ст.воспитатель
	Обсуждение новинок методической литературы	1 неделя	ст.воспитатель
	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровью детей в весенний период	2 неделя	заведующий
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей		

1.1	«Формирование у детей уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье»	1 неделя	
1.2.	« Формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками»	2 неделя	
1.3.	«Обогащение активного словаря»	1 неделя	
1.4.	« Принципы организации сюжетно-ролевой игры»	2 неделя	
2.	Открытый просмотр занятия По выбору педагога. Цель: взаимодействие педагога с детьми в организованной деятельности	1 неделя	воспитатели
3.	Смотр-конкурс на тему « Огородные фантазии на окне»	4 неделя	заведующий, ст.воспитатель
4.	Систематизация материала в метод.кабинете	1 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
Система внутреннего мониторинга			
1.	Заседание ПМПК	3 неделя Ст.воспитатель	ст.воспитатель специалисты
2.	Тематический контроль «Формирование положительного отношения и творческого подхода в занятиях по ручному труду»		заведующий, ст.воспитатель
3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил Внутреннего распорядка • <input type="checkbox"/>Выполнение инструкции « Об охране жизни издоровья детей» • Организация с детьми подвижных игр в режиме дня 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Экскурсия в школу на урок	1 неделя	ст.воспитатель
2.	Консультация на тему « Развитие у детей норм и	2 неделя	ст.воспитатель, воспитатели

	ценностей, принятых в обществе»		
3.	Анкетирование родителей	3 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
Мероприятия с детьми			
1.	Утренник « Мамин праздник»	05.03.14	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Административно-хозяйственная работа			
1.	Подготовка инвентаря и оборудования к проведению весенних работ на территории	1 неделя	завхоз
2.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровью детей, противопожарной безопасности и технике безопасности	в течение месяца	заведующий

Содержание работы на апрель 2015 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
1.	Составление отчетности	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
2.	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст.воспитатель
3.	Изучение ФГОС с вновь поступившими педагогами	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
4.	Подведение итогов курсовой переподготовки педагогов, их самообразование и обсуждение годовых задач на следующий год.	2 неделя	ст.воспитатель
5.	Подготовка специалистов к отчетам по выполнению программы за год	4 неделя	ст.воспитатель
6.	Обсуждение новинок методической литературы	1 неделя	ст.воспитатель

7.	Общее собрание трудового коллектива« Забота об участке детского сада- дело всего коллектива»	3 неделя	заведующий
Организационно-педагогическая работа			
1	Консультации для воспитателей		
1.1.	« Закаливание детей в условиях ДОУ и семьи»	4 неделя	ст.воспитатель мед.сестра
1.2.	«Развитие у детей речевого творчества»	1 неделя	учитель-логопед
2	Педагогический совет №4 «Развитие речи и коммуникативных способностей детей» 1.Задачи на развитие свободного общения. 2.Развитие устной речи. 3. Взаимосвязь речевого и художественного творчества. 4.Развитие высших психических функций.	15.04.2015 г.	ст.воспитатель Ишаева Л.Н.; учитель-логопед Кравченко А.А.; воспитатель Зверева Т.В.; педагог-психолог Звонарева Е.С.
Система внутреннего мониторинга			
1.	Мониторинг по всем возрастным группам ДОУ.	4 неделя	ст.воспитатель специалисты, воспитатели
2.	Эпизодический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Наличие системы планирования учебно-воспитательной деятельности • Готовность педагогов к рабочему дню • <input type="checkbox"/> Организация самостоятельной детской деятельности во вторую половину дня 	2 неделя	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Экскурсия в школу	1 неделя	ст.воспитатель
2.	Консультация для родителей по организации питания в	1 неделя	мед.сестра

	домашних условиях		
	Консультация для родителей « Формируем у детей музыкальный вкус»	2 неделя	муз.руководитель
	Общение с родителями на сайте по вопросу воспитания и развития детей. Наши достижения	4 неделя	заведующий ст. воспитатель
Мероприятия с детьми			
	Открытый просмотр номера к конкурсу « Радуга талантов»	1 неделя	муз.руководитель, воспитатели групп
Административно-хозяйственная работа			
	Организация и проведение субботника	1 неделя	завхоз
	Оформление подписки на подписные издания	в течение месяца	ст. воспитатель

Содержание работы на май 2015 года.

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Срок	Ответственный
Работа с кадрами			
	Составление отчетности	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель
	Изучение нормативных документов	по мере их поступления	заведующий, ст. воспитатель
	Обсуждение новинок методической литературы	1 неделя	ст.воспитатель
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летнее время	1 неделя	заведующий
Организационно-педагогическая работа			
1.	Консультации для воспитателей		
1.1.	« Работа с детьми в летнее время»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2.	« Планирование воспитательно- образовательного процесса в летнее время»	2 неделя	ст. воспитатель
2.	Смотр-конкурс по подготовке участков к летнему сезону	3 неделя	заведующий, ст.воспитатель
3.	Педагогический совет № 5 Тема: Итоги работы за год		заведующий ДОУ

	1. Анализ мониторинга по всем группам 2. Анализ выполнения задач годового плана 3. Обсуждение плана работы на лето		Л.В.Козырева; ст.воспитатель Ишаева Л.Н. заведующий ДОУ Л.В.Козырева;
Система внутреннего мониторинга			
1.	Заседание ПМПК	3 неделя	ст.воспитатель специалисты
2.	Оперативный контроль «Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей»	в течении месяца	заведующий, ст.воспитатель
Взаимодействие с семьей и другими организациями			
1.	Экскурсия в школу на урок	1 неделя	ст.воспитатель
	Родительские собрания в группах .	По графику	ст.воспитатель, воспитатели
2.	Общее родительское собрание: <ul style="list-style-type: none"> • «Формирование личностных эмоциональных качеств дошкольника»; • Отчет о работе ДОУ и выполнении программы по итогам педагогической диагностики, Итоги работы ДОУ за 2014-2015 уч.год; • Отчет главного бухгалтера ДОУ о расходовании внебюджетных средств (за 1-ю половину 2015 г.); • Задачи детского сада и семьи по организации летнего оздоровительного сезона; • Итоги работы кружков дополнительного образования. Выставка 	4 неделя	педагог-психолог, заведующий, ст.воспитатель, воспитатели

	детских работ; • Выступление воспитанников ДОУ.		
Мероприятия с детьми			
1.	Праздник « До свидания, детский сад»		муз.руководитель, воспитатели
<i>Административно-хозяйственная работа</i>			
1.	Проведение всех видов инструктажей	1 неделя	заведующий
2.	Производственное собрание «Подготовка к летнему Оздоровительному периоду»	2 неделя	заведующий