

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида №170» городского округа Самара

443090, г. Самара, ул. Советской Армии д. 165 А
тел. 224-01-20, факс 224-39-76

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
№ 170»
МБДОУ «Детский сад № 170»
г.о. Самара
Протокол № 1 от «16» 01 20 20 г.

Согласовано с Советом родителей
Протокол № 2 от 14.01 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад

г.о. Самара
Л.В. Козырева
«17» 01 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О Совете родителей Бюджетного учреждения»
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 170»
городского округа Самара
Дата 16.01.20 № 2

г. Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 170» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) в соответствии с Законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Уставом Бюджетного учреждения и иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Совет родителей – постоянный коллегиальный орган Бюджетного учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Бюджетным учреждением.

1.3. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Бюджетного учреждения, выбранном на Родительском собрании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует на неопределенный срок.

2. Основные задачи Бюджетного учреждения.

2.1. Основными задачами Совета родителей Бюджетного учреждения являются:
- совместная работа с Бюджетным учреждением по реализации государственной окружной, городской политики в области дошкольного образования;

- защита прав и интересов воспитанников Бюджетного учреждения ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителе);
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Бюджетном учреждении;

3. Компетенции Совета родителей Бюджетного учреждения.

3.1. Совет родителей :

- помогает педагогам контролировать выполнение родителями Устава Бюджетного учреждения, ответственности за воспитание своих детей;
- принимает информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результаты готовности детей к школьному обучению;
- выражает свое мнение путем согласования, при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Бюджетного учреждения, регламентирующие правила приема, перевода и отчисления воспитанников, режим занятий воспитанников, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Бюджетного учреждения , об охране жизни и здоровья воспитанников;
- заслушивает информацию заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Бюджетном учреждении;
- участвует в подведении итогов деятельности Бюджетного учреждения за год по вопросам работы с родительской общественностью;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Бюджетном учреждении ;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Бюджетном учреждении – родительских собраний,, Дней открытых дверей и др.;
- вносит предложение заведующему Бюджетным учреждением о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права Совета родителей Бюджетного учреждения .

4.1. Совета родителей имеет право:

- принимать участие в работе Совета Бюджетного учреждения, педагогического совета Бюджетного учреждения (по приглашению);
- заслушивать заведующего о выполнении Устава в части качественной реализации образовательных программ и ресурсного обеспечения воспитательно-образовательного процесса.
- вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.
- заведующий рассматривает предложения Совета родителей и ставит его в известность о принятых решениях.
- систематически контролировать качество питания детей
- оказывает посильную помощь Бюджетному учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

рассматривает предоставленный проект сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам следующих аспектов:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчетов доходов и расходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

- 4.2. Каждый член Совета родителей Бюджетного учреждения при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Советом родителей Бюджетного учреждения.

- 5.1. В необходимых случаях на заседании Совета родителей Бюджетного учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Бюджетного учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Бюджетного учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.
- 5.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря на неопределенный срок.

- 5.3. Председатель Совета родителей Бюджетного учреждения:

- организует деятельность Совета родителей Бюджетного учреждения;
- информирует членов Совета родителей Бюджетного учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- готовит и проводит заседания Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей Бюджетного учреждения ;

- 5.4. Совет родителей собирается Бюджетного учреждения по мере необходимости.

- 5.5. Заседания Совета родителей Бюджетного учреждения правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.

- 5.9. Решение Совета Бюджетного учреждения родителей принимаются открытым голосованием, и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третьей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

- 5.10. Решения Совета Бюджетного учреждения родителей являются рекомендательными для Бюджетного учреждения .

- 5.11. Обязательными являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых, издается приказ по Бюджетному учреждению .

- 5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей Бюджетного учреждения. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей Бюджетного учреждения на следующем заседании.

2.

6. Ответственность Совета родителей Бюджетного учреждения.

- 6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовых актам.

7. Делопроизводство Совета родителей Бюджетного учреждения .

- 7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.